

**PUČKO OTVORENO UČILIŠTE  
DR. JURJA ŽERJAVIĆA ZLATAR  
Zlatar  
Park hrvatske mladeži 2**

KLASA: 400-09/15-01/01  
URBROJ: 2221-01/-380-15-3  
Zlatar, 11.12.2015.

**PLAN RADA ZA 2016. GODINU**

**Kultura**

Zadaća je Pučkog učilišta biti nositeljem organizacije kulturnog života u Gradu Zlataru što znači objediniti i koordinirati program događanja gradskih manifestacija i drugih prilika od posebnog interesa za Grad Zlatar ili promociju njegova kulturnog identiteta te kreirati i koordinirati zaokruženi kulturni program, uz učešće drugih ustanova i udruga, koordinirati programe obilježavanja Dana Grada i po potrebi drugih važnih datuma za Grad Zlatar te vlastitom kulturnom djelatnošću tijekom godine obogatiti gradsku kulturnu ponudu.

Za 2015. godinu planira se realizacija slijedećih projekata:

1. Dani kajkavske riječi (17.-25. rujna 2016.):

- Samostalna organizacija kulturnih događanja:
  - Zbor malih pjesnika kajkavskog govornog područja
  - Dječja likovna izložba „Čovjek čovjeku“
  - Festival dječje kajkavske popevke
  - Dramske predstave
- Koordinacija i suorganizacija drugih kulturnih i etno događanja:
  - predstavljanje knjiga, književne večeri i druga događanja u Gradskoj knjižnici,
  - izložba u Galeriji izvorne umjetnosti
  - kulturni program u Belcu
  - Pajdaško sprehanje – natjecanje u prikazivanju starih zagorskih običaja i zanata,
  - „Po starinski“- izložba rukotvorina i tradicijskih kolača
  - Sajam tradicijskih i umjetničkih zanata
  - Predstavljanje OPG-a
- Organizacijski poslovi manifestacije, cjelokupno administrativno i financijsko poslovanje.

2. Fašnik v Zlataru: Sadržaj definiran u koordinaciji s Gradom Zlatarom.

3. Dan Grada:

- svečano obilježavanje Dana Grada (protokolarni dio)
- organizacija prigodnog kulturnog programa
- Koordinacija kulturnog obilježavanja Dana Grada ( priredba dječjeg vrtića, koncert i/ili predstava – izložba i sl.)

4. Zlatarska božićnica:
  - Organizacija kulturnih događanja (blagdanski koncert, predstava, izložba, kreativne radionice i sl. /ovisno o raspoloživosti prostora/)
5. Organizacija predstava (kazališne predstave za djecu i odrasle; amaterske dramske predstave – ovisno o raspoloživosti prostora i mogućnosti financiranja)
6. Organizacija koncerata:
  - Koncerti ozbiljne glazbe u okviru odobrenih programa glazbene djelatnosti Ministarstva kulture
  - Suradnja s Koncertnim uredom Varaždin u organizaciji dislociranog koncerta Varaždinskih baroknih večeri prema programu DKR
7. Organizacija kreativnih radionica u suradnji s drugim gradskim ustanovama.
8. Podrška kulturno-umjetničkom amaterizmu i humanitarnim inicijativama.

### **Obrazovanje**

Ponuda neformalnih oblika obrazovanja i razvoj obrazovne djelatnosti sukladno osiguranju prostornih i materijalnih uvjeta:

1. Ponuda tečajeva engleskog i njemačkog jezika.
2. Uređenje i opremanje učioničkog prostora.
3. Razvoj ponude neformalnih programa.

### **Uredsko poslovanje**

Uredsko poslovanje, redovni administrativni, ekonomski i pravni poslovi; nastavak aktivnosti na sređenju pismohrane.

Ravnatelj:  
Gordana Valjak